

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ DẠY
(Đối với CB-GV)

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng
- Trưởng phòng Tuyển sinh - Đào tạo - Giới thiệu việc làm
- Trưởng đơn vị

Tôi tên là Dương Minh Chung.....

Chức vụ (chức danh): Giảng Viên.....(đơn vị công tác).....Khoa Công Nghệ Cơ Khí..... thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng thành phố Hồ Chí Minh.

Tôi làm đơn này kính mong Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tuyển sinh - Đào tạo - Giới thiệu việc làm, Trưởng đơn vị cho phép tôi được nghỉ từ ngày 25/9/2015 đến ngày 25/9/2015, lớp 13CD-CK2....., tiết.....1; 2....., học phần Nguyên Lý Cắt Kim Loại, Phòng C33-04.

Lý do: dự thi hết môn học sau đại học.....

Kế hoạch nhờ đồng nghiệp dạy thay (hoặc dạy bù) như sau:
Giảng Viên sẽ báo lịch dạy bù sau.....
.....
.....

Rất mong được sự chấp thuận của Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tuyển sinh - Đào tạo - Giới thiệu việc làm, Trưởng đơn vị.

Xin trân trọng cảm ơn.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 9 năm 2015

K^h **HIỆU TRƯỞNG**

TP. TS-ĐT-GTVL

KÍNH ĐƠN

Dương Minh Chung

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

TCHC-QT.04-BM07/27/5/2013 – Mẫu dành cho giảng viên

Nguyễn Văn Tân
Chung Tân Thới Linh